

# ●●● 令和8年度 えりも町会計年度任用職員募集のお知らせ ●●●

えりも町では、令和8年4月から勤務する会計年度任用職員を募集します。

申込期限：令和8年2月17日(火)

## ■会計年度任用職員とは

一会計年度(4月1日から翌年3月31日まで)の範囲以内で自治体に置かれる非常勤の地方公務員です。  
地方公務員法上に規定される服務に関する規定(守秘義務・職務に専念する義務等)が適用されるほか、  
同法に規定される懲戒の規定に該当する場合は、法に基づく処分の対象となります。

### 1 任用期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日 ※一部、任用期間が短いものがあります。

### 2 職種・募集人数

裏面「募集一覧」のとおり

### 3 応募資格

#### (1) 全職種共通事項

- ア 採用時から町内に居住又は通勤が可能な方
- イ 地方公務員法第16条に規定される次のいずれにも該当しない方(該当する方は応募できません)
  - (ア) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は、その執行を受けることがなくなるまでの者
  - (イ) 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
  - (ウ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

#### (2) その他職種に応じて必要な免許・資格等があります。(裏面の募集一覧でご確認ください)

### 4 提出書類

- (1) 履歴書(規定様式)
- (2) 免許等が必要な職種は、免許証等の写し(高校卒業証明書の提出は必要ありません)  
※(1)の書類は、えりも町役場総務課または各職種の担当課において用意しておりますが、遠方の方は郵送もできますのでお問い合わせください(えりも町のホームページからも印刷できます)  
※他の職種との併願も可能ですので、希望される方は履歴書に記入してください

### 5 提出期限

令和8年2月17日(火)必着

### 6 書類提出先

〒058-0292 幌泉郡えりも町字本町206番地  
えりも町役場 総務課 職員厚生係 TEL:01466-2-2111

### 7 試験方法

面接試験(試験日は応募者に別途通知いたします) ※令和7年2月下旬～3月上旬予定

### 8 勤務条件等

任用区分	●フルタイム職員(勤務時間が1日7時間45分・週5日の週38時間45分勤務) ●パートタイム職員(勤務時間が週38時間45分未満)
勤務時間	裏面「募集一覧」のとおり ※勤務場所や職種により、始業時間及び終業時間・休憩時間が異なります。また、時間外勤務を命じる場合があります
休日	土曜日及び日曜日、国民の祝日、年末年始(12月31日～1月5日) ※勤務場所や職種により、上記休日が勤務日となる場合があります
給与	裏面「募集一覧」のとおり ※学歴や経験年数により算定します
手当等	条例等の定める条件にあてはまる場合、期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当、通勤手当等が支給されます ※期末手当については、週15時間30分以上勤務されている方に支給されます
休暇	年次有給休暇、夏季休暇等の特別休暇を勤務内容により付与されます
社会保険	加入要件を満たす場合は適用となります
雇用保険	加入要件を満たす場合は適用となります
労災保険	労働者災害補償保険法により補償されます
服 務	次の服務に関する規定が適用されるほか、地方公務員法に規定される懲戒の規定に該当する場合は、法に基づく処分の対象になります 【服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止、営利企業等への従事(※1 兼業)制限】 ※1 パートタイム職員については兼業することができますが届出の内容によっては制限される場合があります

※ 職種別の業務内容や勤務時間等の詳細につきましては、町ホームページの「職員募集のお知らせ」をご覧ください  
裏面の「募集一覧」に記載されている各問い合わせ先(担当課)へご連絡ください

令和8年4月1日採用予定

## 令和8年度会計年度任用職員募集一覧

	職 種 等	業 務 内 容 等	募集人数	勤 務 時 間 等	給 料 (報酬)	備 考 (必要な免許・資格等)	問い合わせ先 (担当課)
1	えりも町役場及び国保診療所 ※庁舎等清掃員 (パートタイム)	えりも町役場及び国保診療所での館内清掃業務	4 名	平日 ① 7:30～11:00 及び16:00～19:15 (3名) ② 16:00～19:15 (1名)	時給 1,203円～		総務課 庶務係 Tel: 01466-2-2111
2	えりも町清掃センター ※管理業務等職員 (フルタイム)	えりも町清掃センター及びえりも町クリーンセンターでの管理及び廃棄物処理業務	1 名	平日 8:30～17:15	月給 195,800円～	高校卒業以上、普通自動車運転免許取得者	町民生活課 清掃係 Tel: 01466-2-4621
3	えりも町役場 ※生活相談員 (フルタイム)	アイスに係る進学、修学資金補助金手続き事務及び生活相談等、アイス協会運営事務	1 名	平日 8:45～17:30	月給 195,800円～	高校卒業以上、普通自動車運転免許取得者	町民生活課 社会係 Tel: 01466-2-4621
4	えりも町立保育所 (中央・えりも岬・庶野保育所) ※保育業務職員 (フルタイム)	保育業務	2 名	平日 7:45～17:15のうち 7時間45分のシフト制勤務 ※第1・3・5土曜日は午前勤務あり	月給 195,800円～	児童福祉法 (昭和22年 法律第164号) 保育士として登録されている方、普通自動車運転免許取得者	町民生活課 子育て支援係 Tel: 01466-2-4621
5	えりも町立保育所 (中央保育所) ※保育業務補助職員 (パートタイム) ※短時間勤務	保育業務補助	2 名	平日 7:45～17:30のうち 3時間のシフト制勤務	時給 1,203円～	児童福祉法 (昭和22年 法律第164号) 保育士として登録されている方、普通自動車運転免許取得者	町民生活課 子育て支援係 Tel: 01466-2-4621
6	えりも町立保育所 (中央・えりも岬・庶野保育所) ※保育業務補助職員 (パートタイム)	保育業務補助	8 名	平日 7:45～16:30のうち 4～7時間勤務 ※第1・3・5土曜日は午前勤務あり	時給 1,203円～	高校卒業以上、普通自動車運転免許取得者	町民生活課 子育て支援係 Tel: 01466-2-4621
7	えりも町役場 ※地域包括支援センター職員 (フルタイム)	介護支援専門員としての高齢者等に係る地域包括支援等業務	1 名	平日 8:45～17:30 ※休日勤務の場合あり	月給 232,000円	介護支援専門員証取得者又は社会福祉資格取得者、普通自動車運転免許取得者、パソコンの基本操作ができる方	地域包括支援センター Tel: 2-4630
8	えりも町役場 ※産業振興課事務職員 (フルタイム)	ふるさと納税に関する業務、商工観光係及び風の館管理係に関する業務、森と湖の里ふれ愛館における補助業務	2 名	平日 8:45～17:30 ※休日勤務の場合あり	月給 195,800円～	高校卒業以上、普通自動車運転免許取得者、パソコンの基本操作ができる方	産業振興課 商工観光係 Tel: 01466-2-4626
9	森と湖の里ふれ愛館 ※業務職員 (パートタイム)	飲食物の調理及び食材の調達、館内外の清掃業務等	2 名	9:00～16:00 ※休日は毎週火曜日、水曜日	時給 1,203円～	普通自動車運転免許取得者	産業振興課 商工観光係 Tel: 01466-2-4626
10	えりも町役場及び 北海道栽培漁業えりもセンター ※栽培漁業業務職員 (フルタイム)	栽培漁業に関する業務	2 名	平日 8:45～17:30 ※休日勤務の場合あり	月給 195,800円～	高校卒業以上、普通自動車運転免許取得者、パソコンの基本操作ができる方	産業振興課 栽培漁業係 Tel: 01466-2-4624
11	えりも町教育委員会 町内小・中学校 ※学校支援員 (パートタイム)	学校長の指揮監督の下、教員と連携して学習指導・清掃・給食指導の補助、児童生徒の安全配慮、支援についての報告・打合せ、その他学校長から指示があった業務等	8 名	平日 8:00～16:00 ※勤務時間が短い日あり	時給 1,203円～	高校卒業以上、普通自動車運転免許取得者 (徒歩通勤が可能であれば不要)	学校教育課 学校教育係 Tel: 01466-2-2525
12	えりも町教育委員会 町内中学校 ※部活動指導員 (パートタイム)	バレーボール部・吹奏楽部に関する実技、技術指導、大会の引率等 ※バレーボール部1名・吹奏楽部1名	2 名	平日 14:30～18:30 ※1日2時間上限 休日 8:00～17:00 ※1日3時間上限	時給 1,203円～	専門的な知識・技能を有する方、部活動及び地域での指導実績を有する方、普通自動車運転免許取得者	学校教育課 学校教育係 Tel: 01466-2-2525
13	えりも・庶野放課後児童クラブ ※支援員 (パートタイム) ※補助員 (パートタイム)	保護者が不在となっている家庭に代わり、小学校に就学する児童 (えりも放課後児童クラブは小学4年生まで) の遊びの指導、学習活動の補助、生活指導、施設内外の清掃、各種研修、補助員への指導等	5 名 (内支援員 4名程度)	・平日 13:00～18:00 ・土曜日及び学校長期休業期間 ① 8:00～13:00 又は ② 13:00～18:00 のどちらか	時給 1,203円～	【共通】えりも児童クラブ及び庶野児童クラブに通勤可能な方 支援員: 放課後児童支援員認定研修を修了している方 補助員: 子育て支援に興味があり、児童の保育が可能な方	社会教育課 児童クラブ係 (福祉センター) Tel: 01466-2-2526
14	えりも町国保診療所 ※看護師 (フルタイム・パートタイム)	医療・看護業務全般	6 名	フルタイム: 平日 8:30～17:15 パートタイム: 平日 8:30～16:30 ※要相談 ※夜間・休日勤務については要相談	月給 281,500円～ 時給 1,729円～	看護師又は准看護師の資格を有する方	国保診療所 総務係 Tel: 01466-2-2265
15	えりも町国保診療所 ※看護助手 (フルタイム)	入院病棟における看護補助業務及び看護師の補助業務	5 名	① 8:30～12:30 ② 8:30～17:15 ③ 16:30～9:00 } ※交代制勤務	月給 195,800円～		国保診療所 総務係 Tel: 01466-2-2265
16	えりも町国保診療所 ※薬剤管理業務及び医療事務の補助業務 (パートタイム)	薬剤管理業務及び医療事務の補助業務	1 名	平日 8:30～16:30	時給 1,203円～		国保診療所 総務係 Tel: 01466-2-2265

※ 高校卒業以上は、任用日までに卒業見込みの方を含む ※ 免許の取得は、任用日までに取得見込みの方を含む